

# [ T29 ]

Table ul. 29, 21 000 Split

Platform Culture Hub Croatia, OIB: 41234620191

---

## UVJETI KORIŠTENJA PROSTORA

Svi korisnici prije početka korištenja prostora T29 dužni su potpisati sporazum o korištenju koji sadrži niže opisane uvjete.

### TARIFE

Tarife za korištenje prostora T29:

- standardni korisnici: 20 eur / sat za korištenje manje od 8 sati u mjesecu
- redovni korisnici: 15 eur / sat za korištenje prostora 8 ili više sati u mjesecu

Napomena: minimalno korištenje prostora je 1h. Navedene tarife se odnose na pune sate tj. u slučaju korištenja primjerice 2:30h cijena se računa za puna 3h. Iznimka su redovni korisnici, no u tom slučaju važno je da njihov ukupan zbroj sati u mjesecu iznosi puni broj.

Korisnici se obvezuju u trajanje rezervacije uračunati i vrijeme koje im je potrebno za pripremu i pospremanje.

U slučaju da aktivnost potraje neplanirano duže, Korisnik je dužan čim prije informirati CHC. Produženje termina bit će moguće ovisno o raspoloživosti prostora te se Korisnik obvezuje iznos za dodatne sate uplatiti po primitku dodatnog računa.

### PLAĆANJE

Korisnik se obvezuje potvrditi rezervaciju termina plaćanjem računa prije provedbe aktivnosti, tj. u roku od dva dana od primitka računa. Poželjno je slanje potvrde o plaćanju nakon izvršenja uplate na e-mail adresu: [t29split@gmail.com](mailto:t29split@gmail.com). Ukoliko CHC ne primi uplatu u navedenom roku, zadržava pravo ustupiti termin drugom korisniku.

## OTKAZIVANJE REZERVACIJE

Uvjeti otkazivanja ili promjene termina:

- u slučaju otkazivanja rezervacije više od 7 dana prije rezerviranog termina, CHC zadržava 30 % od ukupnog iznosa. Korisnik umjesto otkazivanja može odabrati opciju promjene termina bez naknade.
- U slučaju otkazivanja rezervacije manje od 7 dana prije rezerviranog termina, CHC zadržava ukupni iznos. Korisnik i u tom slučaju umjesto otkazivanja može odabrati opciju promjene termina bez naknade.
- U slučaju otkazivanja rezervacije 3 dana prije rezerviranog termina, CHC zadržava ukupni iznos te promjena termina u tom slučaju nije moguća.

Povrat ukupnog iznosa rezervacije moguć je samo u iznimnim slučajevima sprječivosti Korisnika u slučajevima bolesti, smrti ili sličnih slučajeva "više sile" za što je Korisnik dužan predložiti dokaz.

## POSLOVANJE

Korisnici prostora T29 dužni su osigurati vlastito legalno poslovanje, tj. posjedovati sve potrebne dozvole i/ili pravni status za provedbu aktivnosti. Korisnici provode svoje aktivnosti na vlastitu odgovornost i CHC ne odgovara za eventualne pravne posljedice. U slučajevima kada je to potrebno, primjerice kada aktivnost poprima obilježja okupljanja većeg broja ljudi, Korisnik je dužan ishoditi prijavu javnog događanja te o tome prethodno obavijestiti CHC.

## PRINCIP "KLJUČ U RUKE"

Prostor T29 koristi se po principu "ključ u ruke". Način preuzimanja ključa organizira se po dogovoru između odgovornih osoba CHC-a i Korisnika. Ključ je moguće preuzeti najranije 15 minuta prije početka korištenja prostora. CHC se obvezuje ustupiti prostor u urednom i čistom stanju te s funkcionalnim predmetima i opremom (opisanom u nastavku). Pri dolasku u prostor, Korisnik preuzima odgovornost za njega i opremu koja se u njemu nalazi. Također, korisnik se obvezuje pregledati prostor prije početka korištenja i prijaviti zatečeno stanje tj. bilo kakvu postojeću štetu. Tijekom korištenja prostora Korisnik se obvezuje odgovorno i s pažnjom koristiti prostor i opremu te paziti da svi sudionici aktivnosti također čine isto. U slučaju nastanka bilo kakve vrste štete tijekom korištenja prostora, Korisnik se obvezuje obavijestiti CHC te pokriti troškove eventualne štete. CHC se obvezuje nakon isteka termina Korisnika pregledati prostor te, ukoliko je nastala šteta, odmah zabilježiti stanje i obavijestiti Korisnika. Korisnik se

obvezuje ostaviti prostor u nađenom stanju, tj. očistiti sve vrste nečistoća i smeća nastalih tijekom aktivnosti.

## SIGURNOST

Pri dolasku u prostor Korisnik po želji može upaliti neonski natpis T29 te koristiti klimatizacijski uređaj po potrebi. Pri odlasku iz prostora Korisnik se obvezuje isključiti navedeno te osigurati da je prostor zaključan te da se predaja ključa izvrši po prethodnom dogovoru s CHC-om.

## OPREMA

Prostor T29 sadrži sljedeću opremu:

- četiri modularna stola
- 20 sklopivih stolica
- 4 stolca
- 6 taburea
- 1 tepih
- 4 žute zavjese, 1 siva zavjesa
- kuhinja (bez mogućnosti kuhanja) s aparatima za kavu i čaj (Korisnici donose svoje zalihe kave/čaja ukoliko nije prethodno drugačije dogovoreno)
- neonski natpis
- klimatizacijski uređaj
- metalna police za odlaganje stvari u skladištu
- metalna kolica za razni material
- flip chart ploča s papirima i markerima
- osnovni uredski materijal
- stalak za odjeću
- biljke

Korisnici se obvezuju osigurati svu ostalu opremu i materijal potreban za organizaciju njihove aktivnosti. Korisnici nisu u mogućnosti ostavljati nikakvu opremu, materijal ili radove nastale tijekom aktivnosti u prostoru na čuvanje. CHC ne preuzima odgovornost za stvari Korisnika. Eventualne nađene stvari nakon korištenja prostora, Korisnik je dužan preuzeti čim prije u Prostoru na adresi Plančićeva 2. Stvari čuvamo maksimalno 7 dana.

Ako postoji potreba za korištenjem tehničke opreme poput projektora, media playera ili ekrana, Korisnik prethodno može zatražiti posudbu opreme koja će mu biti ustupljena ovisno o raspoloživosti i za što također potpisuje sporazum kojim odgovara za bilo kakvu nastalu štetu.

## **DODATNE USLUGE**

Osim korištenja prostora po principu "ključ u ruke", CHC također nudi dodatne usluge:

- prisutnost osobe iz CHC tima u svrhu ispomoći u provedbi aktivnosti. Uloga te osobe može uključivati pomoć pri pripremi i pospremanju prostora, "hosting" (doček gostiju/sudionika), informiranje i slične aktivnosti po dogovoru. Ova usluga naplaćuje se 10 eur / sat.
- kava, čaj i/ili hladni zalogaj. Ova usluga naplaćuje se 3 eur po osobi, ovisno o broju sudionika.
- fotografiranje aktivnosti. Ovisno o dostupnosti suradnika CHC-a moguće je organizirati fotografiranje, a cijena usluge ovisi o tarifama suradnika.
- usluga PR-a i komunikacije. Ovisno o dostupnosti suradnika CHC-a moguće je zatražiti pomoć u ovom području, a cijena usluge ovisi o tarifama suradnika.

Navedene usluge potrebno je zatražiti prije početka aktivnosti.

## **KONTAKT**

[t29split@gmail.com](mailto:t29split@gmail.com)

[www.t29split.com](http://www.t29split.com)

Instagram / Facebook: @t29\_split